

Checkliste für Gastwissenschaftler*innen: vor der Ankunft zu erledigen ✓

- Registrierung als internationale*r Gastwissenschaftler*in an der TH Köln

- Einreiseformalitäten klären: Habe ich einen gültigen Reisepass (mind. 6 Monate nach Ende des Aufenthaltes gültig)? Muss ich ein Visum beantragen?
- sofern erforderlich, Visum bei der deutschen Botschaft beantragen

- Krankenversicherungsschutz für den Aufenthalt überprüfen und bei Bedarf Krankenversicherung für Deutschland abschließen

- Bei Aufenthalt mit Kindern, Kinderbetreuungsmöglichkeiten abklären (KiTa, Schule etc.)

- Wohnungssuche – spätestens 3 Monate vor Anreise beginnen

- Anreise planen: Flug /Zug buchen, ggf. Hotel für die ersten Nächte in Deutschland

- Anmeldung Einstufungstest und Sprachkurse des Sprachlernzentrums

- Koffer packen, wichtige Dokumente und / oder Medikamente mitnehmen: Welche Dokumente muss ich mitnehmen und ggf. übersetzen lassen? (z. B. Reisepass, Visum, Passbilder, Geburts- und Heiratsurkunde, Nachweis über Krankenversicherungsschutz, Impfausweis, Diplom- und Promotionsurkunde, Stipendiennachweis)

- Weitere To-Do's vor der Abreise klären: Was muss ich im Heimatland vor meiner Abreise organisieren?
 - Arbeitgeber, Familienangehörige und Freunde informieren
 - Betreuung für Familienangehörige, Haustiere, Pflanzen zu Hause organisieren
 - Wohnung kündigen / untervermieten / Möbel einlagern
 - Verträge und andere Verpflichtungen kündigen / ruhen lassen
 - Post einlagern